**ULUSAL TURİZM KONGRELERİ DANIŞMA KURULU BAŞKANLIĞINA**

……. yılında düzenlenecek olan ….Ulusal Turizm Kongresine ev sahipliği yapmak istiyoruz. Rektörlüğümüz ve destekçilerimizin destek yazıları ile Fakülte/Yüksekokulumuz ve şehrimize ilişkin bilgiler ekte olup; sizleri ……….’de ağırlamaktan mutluluk duyarız.

**(İmza)**

**Unvan, Ad-Soyadı**

**Dekan veya YO Müdürü**

**Ekleri :**

1)……..………...Rektörlüğünün Ulusal Turizm Kongreleri Danışma Kurulu Başkanlığına hitaben yazdığı destek yazısı (**Zorunlu**)

2)Fakülte/Yüksekokulun tanıtımına ilişkin bilgi ve belgeler (**Zorunlu**)

3)Şehrin olanaklarına ilişkin bilgi ve belgeler (**Zorunlu**)

4)Diğer destek yazıları (örneğin; valilik, belediye başkanlığı, ticaret ve sanayi odası, STK’lar, mezunlar derneği, oteller, seyahat acentaları, restoranlar vs.) (**İsteğe bağlı**)

**………………..….ÜNİVERSİTESİ**

**……………….…FAKÜLTESİ/YÜKSEKOKULU**

**1)Kısa Tarihçesi**: Fakülte veya yüksekokulun tarihçesi çok kısa açıklanmalı, kuruluş yılı ifade edilmelidir.

**2)Bölümler**: Fakülte veya Yüksekokulda kaç adet bölüm bulunduğu, bölümlerden hangilerinin faal olduğu, her birinde kaç öğrenci olduğu, mezun verilip verilmediği vb. konular açıklanmalıdır.

**3)Akademik Kadro**: Araştırma görevlileri, okutmanlar, öğretim görevlileri de dahil olmak üzere bölümlere göre akademik personel sayıları ve isim listesi sunulmalıdır.

**4)Fiziki Koşullar**: Fakültenin/Yüksekokulun fiziki koşulları açıklanmalıdır. Kaçar kişilik kaç derslik bulunduğu, dersliklerdeki teknolojik araçların neler olduğu, büyük bir konferans salonu bulunup bulunmadığı ve mutfak, bilgisayar, bar, restoran gibi uygulama olanakları belirtilmelidir. Gerektiğinde kongrenin eğitim binasında yapılıp yapılamayacağı ifade edilmelidir.

**5)Kongre Deneyimi**: Fakülte/Yüksekokul veya bölümlerinin geçmişte organize ettiği toplantılara ilişkin bilgi verilmelidir. Bu toplantıların adları, tarihleri, katılımcı sayısı vs. açıklanmalıdır.

**6)Üniversite Bünyesinde Kongre Merkezinin Varlığı**: Üniversite bünyesinde bulunan kongre merkezi, salon sayıları ve çeşitli oturma düzenlerine göre kapasiteleri hakkında bilgi verilmelidir.

**………….ŞEHRİ HAKKINDA BİLGİ**

**1)Kısa Tarihçesi**: Şehir hakkında bir paragrafı geçmeyen kısa bir bilgi verilmelidir.

**2)Ulaşım Olanakları**: Şehre kara, hava, demir, deniz ve bunların karması olacak şekilde nasıl ulaşılabileceği açıklanmalıdır. Bu konuda şehre düzenli sefer yapan şirketlerin (otobüs, havayolu, tren) varlığı, günlük sefer sayıları vs. açıklanmalıdır. Ankara, İstanbul, İzmir gibi büyükşehirlerden doğrudan uçuşların var olup olmadığı belirtilmelidir.

**3)Konaklama Olanakları**: Üniversitenin konukevleri, varsa uygulama otelleri de dahil olmak üzere şehirde dışarıdan gelen kongre katılımcılarının konaklayabilecekleri nitelikte olan konaklama tesislerinin türlerine ve yıldızlarına göre sayıları, oda-yatak kapasiteleri belirtilmelidir.

**4)Kongre Olanakları**: Oteller bünyesindeki kongre olanakları ile şehrin diğer kongre olanakları açıklanmalıdır.

**4.1)Otellerin Kongre Olanakları**: Otellerin kongre olanakları (salon sayıları, yerleşim düzenlerine göre kapasiteleri, teknik araç-gereçleri vs) açıklanmalıdır.

**4.2)Diğer Kongre Olanakları**: Otellerden ayrı ve bağımsız olarak faaliyet gösteren kongre merkezleri, kongre yapılabilecek kültür merkezleri hakkında bilgi salon sayıları, yerleşim düzenlerine göre kapasiteleri, teknik araç-gereçleri vs) verilmelidir.

**5)Şehrin Sunduğu Cazibe Unsurları**: Şehrin bulunduğu bölgedeki cazibe unsurları, bir paragrafı geçmeyecek şekilde çok kısa özetlenmelidir.

**6)Şehirdeki Yiyecek-İçecek Kültürü**: Şehrin sunduğu, özellikler şehre özel yiyecek-içecekler ifade edilmelidir.

**7)Şehirdeki Sosyal Yaşam**: Şehirdeki sosyal yaşam, bir paragrafı geçmeyecek şekilde çok kısa özetlenmelidir.